



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO

Via Carlo Cattaneo, n. 5/7- cap 01100 - Viterbo

(Vt)tel. 0761308111 - CU:UFDC3

e-mail vtic833009@istruzione.it PEC vtic833009@pec.istruzione.it

CF 80024060560

Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>



CUP E81I23000590002

SIGEM 23004DP000000393

All'Albo d'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Agli Atti

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'avvio del procedimento relativo alla selezione del personale ATA per l'attuazione dell'attività di supporto amministrativo nell'ambito del progetto " Creare Benessere, Promuovere Salute " Det. Dir. G14573 del 06/11/2023 del 06/11/2023, Codice SIGEM 23004DP000000393, CUP E81I23000590002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura di selezione del personale ATA – assistente amministrativo – per attività di supporto nell'ambito del progetto " CREARE BENESSERE, PROMUOVERE SALUTE"

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G00759 del 24.01.2023 avente ad oggetto: Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027 - Avviso Pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" – Priorità 3 "Inclusione Sociale" – Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità". Codice Sigem 23004D.

VISTO che il nostro Istituto è stato dichiarato beneficiario del finanziamento di 36.000€ a valere su attività da realizzarsi negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25 con DDG G14753 del 06/11/2023

CONSTATATA la disponibilità in bilancio della somma pari a € 36.000,00, assegnata dalla Regione Lazio per il triennio 2023/2026;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO

Via Carlo Cattaneo, n. 5/7- cap 01100 - Viterbo
(Vt)tel. 0761308111 - CU:UFDC3

e-mail vtic833009@istruzione.it PEC vtic833009@pec.istruzione.it

CF 80024060560

Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>



DETERMINA

Art.1 - Oggetto

Di avviare la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) Di almeno un assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al corretto iter documentale delle stesse;

ART. 2 – Requisiti Per La Partecipazione

Possono partecipare alla selezione, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- a) essere in servizio presso l'istituto comprensivo S.Canevari come assistente amministrativo.

Art. 3 - Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare DS, DSGA ed Esperto nella gestione dei rapporti con le famiglie e nella registrazione delle attività didattiche;
- b) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e non;
- c) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- d) Registri presenza;
- e) Rendicontazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO

Via Carlo Cattaneo, n. 5/7- cap 01100 - Viterbo
(Vt)tel. 0761308111 - CU:UFDC3

e-mail vtic833009@istruzione.it PEC vtic833009@pec.istruzione.it

CF 80024060560

Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>



Art. 4 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 30 ore circa complessive per il personale amministrativo e comunque in base alla disponibilità dichiarata nella domanda da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.5 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Fatiganti.

Art. 7 - Pubblicazione

Di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo FATIGANTI

FIRMATO DIGITALMENTE

D. Lgs. 7/3/2005 n. 82 cad